

Wir sind ein junges, engagiertes Team mit Biss. Unser Bestreben liegt in der Schaffung innovativer, wertvoller Lebensmittel, die den Ansprüchen eines fairen, nachhaltigen Miteinanders – von Mensch und Natur – entsprechen.

Als beliebtes, regional verankertes Unternehmen sind wir auf der Suche nach Menschen, die mit ihrer starken Persönlichkeit und ihrem engagierten, kollegialen Miteinander die erfolgreiche Zukunft unseres Betriebes mitgestalten.

# MITARBEITER\*IN BUCHHALTUNG UND PERSONALWESEN

## Ihre Aufgaben bei uns im Team:

- laufende Buchhaltung mit Kostenstellen (Kreditoren, Debitoren, Sachkonten, Banken, Kassa, usw.)
- Mahnwesen und Kontenpflege mit Abstimmungstätigkeiten
- Mitarbeit im Bereich Personalwesen.

#### Sie bringen mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HBLA, kfm. Lehre etc.)
- BMD Kenntnisse sowohl die Buchhaltung als auch Zeiterfassung erfolgen über BMD
  NTCS
- Mind. 3 Jahre einschlägige Berufserfahrung, idealerweise in einem international tätigen Unternehmen
- Erfahrung mit MS Office Programmen (Outlook, Excel, Word)
- Selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise sowie strukturiertes Denken
- Offener und kommunikationsfreudiger Umgang mit MitarbeiterInnen

### Wir bieten Ihnen:

- Ein tolles, motiviertes Team und eine wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- Ein Bruttomonatsgehalt ab € 2.400 auf Basis einer 40 h Woche
- 4-5-Tage-Woche, 25-30 h pro Woche, flexible Arbeitszeiten möglich
- Die Bereitschaft zur Überzahlung bei guter Qualifikation und Leistung
- Mitarbeiter-Benefits wie: Gratis Bio-Kaffee und Bio-Obst, vergünstigte Einkaufsmöglichkeit in unserem Genussladen
- Die Unterstützung und Förderung von Weiterbildungen
- Eine interessante, herausfordernde Arbeit in einem dynamischen Team, in der Sie sich und Ihre Stärken verwirklichen können

#### Schalk Mühle GmbH & Co KG

Für eine spannende Herausforderung senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: jobs@schalk-muehle.at

Adresse: 8262 Ilz, Kalsdorf 18 | Web: www.schalk-muehle.at

